



Stad Aalst

Infobrochure SBS 't Meivisje



Schooljaar 2023 - 2024

STEDELIJKE BASISCHOOL
't MEIVISJE

Grote baan 209 , 9310 Herdersem-Aalst

Tel. 053 72 34 78

sbstmeivisje@aalst.be

www.sbstmeivisje.be

STEDELIJKE BASISCHOOL
't MEIVISJE



Inhoudstafel

1	Verlofperiodes en vrije dagen tijdens het schooljaar 2023-2024.....	3
2	Geplande activiteiten in samenwerking met Vriendenkring	4
3	Leerplicht	4
4	Duur van de lessen in de kleuter- en lagere school.....	4
5	Schooltoeslag	5
6	Tarieven	6
7	Informatie over de uitpas aan kansentarief	8
8	Sluitingsdagen buitenschoolse opvang	10
9	Wat moet er gebeuren na een schoolongeval?	11
10	Luizen	12
11	Zieke kinderen met koorts horen niet thuis op school	13
12	Toedienen medicatie op school.....	13
13	Rookverbod.....	15
14	Uiterlijk voorkomen.....	15
15	Aansprekingen	15
16	Boekentassen	15
17	Afwezigheden.....	15
18	Gegevens van uw kind(-eren).....	15
19	Begeleiding	16
20	Extra informatie kleuterwerking.....	16
21	Afvalpreventie.....	16
22	Contactgegevens	17
23	Tot slot	17

Voorwoord

Beste ouders

In deze infobrochure vindt u de praktische zaken die voor dit schooljaar van toepassing zijn.

Voor meer algemene zaken verwijzen we naar ons schoolreglement.

BELANGRIJK: u ontvangt elk jaar deze infobrochure.

Het schoolreglement in 2 delen staat op onze website:

- Deel 1 : Wettelijke richtlijnen.
- Deel 2 : Identiteit van de school. Wat we van ouders en leerlingen verwachten.

Een nieuw schooljaar is gestart, de beste voornemens zijn gemaakt. Wij danken u voor het vertrouwen dat u stelt in onze school en ons lerarenteam, dat zich 100 % wil inzetten om aan uw verwachtingen en in de eerste plaats die van uw kinderen te voldoen!

Namens het schoolteam

Marleen Van Laere
directeur

1 Verlofperiodes en vrije dagen tijdens het schooljaar 2023-2024

Vrijdag 1 september 2023 (start schooljaar)

1.1 Eerste trimester:

- Van maandag 30 oktober 2023 tot en met vrijdag 3 november 2023 (herfstvakantie)
- Woensdag 29 november 2023 (lokaal verlof)
- Van maandag 25 december 2023 tot en met vrijdag 5 januari 2024 (Kerst- en nieuwjaarsvakantie)

1.2 Tweede trimester:

- Van maandag 12 februari 2024 tot en met vrijdag 16 februari 2024 (krokusvakantie)
- Maandag 18 maart 2024 (lokaal verlof)
- Van maandag 1 april 2024 tot en met vrijdag 12 april 2024 (paasvakantie)

1.3 Derde trimester:

- Woensdag 8 mei 2024 (lokaal verlof)
- Donderdag 9 mei 2024 en vrijdag 10 mei 2024 (Hemelvaart + brugdag)
- Maandag 20 mei 2024 (pinkstermaandag)

Bijkomende verlofdagen (pedagogische studiedagen voor leerkrachten)

- maandag 23 oktober 2023
- Woensdag 13 december 2023
- Woensdag 24 januari 2024
- Woensdag 13 maart 2023

Op de lokale verlofdagen is er geen opvang, op de pedagogische studiedagen is er voor alle kinderen opvang (7 uur tot 18 uur) in onze school SBS 't Meivisje in Herdersem.

Het schooljaar eindigt op vrijdag 28 juni 2024 om 12.05 uur.

2 Geplande activiteiten in samenwerking met Vriendenkring

- Maandag 4 september 2023 → Avondmarkt
- Oktober 2023 → Koekjesverkoop
- Vrijdag 10 november 2023 → Sint-Maarten in de VM
- Woensdag 22 november 2023 → Grootouderfeest voor KS
- Vrijdag 15 december 2023 → Zangavond
- Maandag 22 januari 2024 → Kermisbezoek
- Vrijdag 9 februari 2024 → Carnaval
- Zaterdag 9 maart 2024 → Afhaal eetfestijn
- Vrijdag 15 maart 2024 → Gezond ontbijt + bednet
- Van woensdag 27 maart 2024 tem vrijdag 29 maart 2024 → Openluchtklas voor LS
- Vrijdag 29 maart 2024 → Paasklokken
- Zondag 21 april 2024 → Eerste communie + receptie gevierden van 1LS
- Mei 2024 → Bloemenverkoop
- Zaterdag 1 juni 2024 → Schoolfeest
- Zondag 9 juni 2024 → Verkiezingscafé
- Vrijdag 14 juni 2024 → Ouderfeest voor KS
- Donderdag 27 juni 2024 → Afscheid 3KS + 6LS

3 Leerplicht

Leerplichtige kinderen moeten op alle schooldagen aanwezig zijn, het kan dan ook niet dat ze vroeger op reis vertrekken of later terugkomen. **In dat geval zijn ze onwettig afwezig!** De lijst met de verlofdagen vindt u vooraan in deze infobrochure zodat u er rekening mee kunt houden.

Ook voor kleuters vragen wij u de begin- en einduren te respecteren. Kleuters vinden het niet leuk in het klasje te komen als de activiteiten al bezig zijn. Alle kinderen van de lagere school worden afgezet aan de poort, kleuters mogen afgezet worden in de klas.

4 Duur van de lessen in de kleuter- en lagere school

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
voormiddag	8.30 - 12.05	8.30 - 12.05	8.30 - 12.05	8.30 - 12.05	8.30 - 12.05
namiddag	13.20 - 15.15	13.20 - 15.15		13.20 - 15.15	13.20 - 15.15

5 Schooltoeslag

Kinderen vanaf 3 jaar die Nederlandstalig kleuter-, lager of secundair onderwijs volgen in Vlaanderen of Brussel kunnen als extra rekenen op een jaarlijkse schooltoeslag als het inkomen van de ouders (of de ouder en eventuele partner waar het kind is gedomicilieerd na een echtscheiding) voldoet aan de inkomensvoorwaarde. De schooltoeslag vervangt de huidige schooltoelage vanaf het schooljaar 2019-2020. Vanaf dan zult u de schooltoeslag ontvangen van uw uitbetaler van het Groeipakket.

Ouders die met hun kinderen in Vlaanderen wonen, zullen vanaf september 2019 (schooljaar 2019-2020) hun schooltoeslag niet meer moeten aanvragen. Voor een kind dat al gekend is binnen het Groeipakket wordt het recht op een schooltoeslag automatisch onderzocht en toegekend.

Ouders die met hun kinderen in Brussel, Wallonië, de Duitstalige Gemeenschap of een land van de EU wonen, en waarvan de kinderen naar het Nederlandstalig onderwijs in Vlaanderen of Brussel gaan, zullen gecontacteerd worden door Fons, de uitbetaler van de Vlaamse overheid, om hun gegevens op te vragen. Zo'n onderzoek gaat trager dan een aanvraag. U kunt dus ook zelf een aanvraag indienen vanaf 1 augustus voor het betrokken schooljaar bij een uitbetaler naar keuze.

De schooltoeslag wordt éénmaal per jaar toegekend, aan het begin van het schooljaar (september of oktober).

Leeftijd	Bedrag
3 - 5 jaar	Gemiddeld 106 euro/jaar
6 - 12 jaar	Gemiddeld 194 euro/jaar

Meer informatie: <https://www.groeipakket.be/>

6 Tarieven

6.1 Maaltijden

Gedurende de middagpauze kunnen de boterhammetjes verorberd worden. Steeds wordt er soep (0,65 EUR) voorzien.

Warme maaltijden kosten 3,10 EUR voor de kleuters en 3,80 EUR voor de lagere schoolkinderen (soep, dessert en plat water inbegrepen).

Ouders, stimuleer uw kinderen te proeven van alle warme maaltijden! Het eten is vers bereid, gezond en lekker!

6.2 Zwemmen

Zwembadvervoer is gratis.

Het **zwemgeld** bedraagt slechts 1,60 EUR, de prijs voor het zwembad. Dit bedrag is maandelijks te betalen samen met de afrekening van maaltijden, enz ...

De leerlingen van het 6e leerjaar gaan gratis zwemmen (zowel busvervoer als zwembeurt zijn gratis).

6.3 Kledij

Elke nieuwe leerling krijgt gratis een turntruitje, een fluohesje en vanaf 3^{de} kleuterklas eveneens een badmuts, een zwemzak en een bibtas. Allemaal met het embleem van onze school!

Turntruitjes, die zelf aangekocht worden, kosten 8,00 EUR. Een badmuts, zwemzak en fluohesje kosten 5,00 EUR. Een zwarte turnbroek en turnpantoffels dienen zelf aangekocht te worden.

6.4 Buitenschoolse opvang

- Voorschools: 1,00 EUR
- Tussenschools: 0,65 EUR
- Naschools: 1,40 EUR
- Opvang woensdagnamiddag tot 13uur : 0,65 EUR

tussen 13 en 18 uur: 2,80 EUR

- Opvang vakantie volle dag: 8,80 EUR (inclusief soep, tussendoortje en vieruurtje)
- Opvang vakantie halve dag: 4,40 EUR (inclusief soep of tussendoortje of vieruurtje)
- Tijdens de vakantie (min. 3 kinderen uit zelfde gezin): volle dag: 6,20 EUR

halve dag: 3,10 EUR

- Laattijdig afhaken na 18 uur: per half uur 13,50 EUR boete
- Voor mensen die genieten van het bestaansminimum (leefloon) is de opvang van de kinderen gratis. (Dit moet bewezen worden met attest OCMW.)

Voor de uren van de opvang verwijzen we naar het schoolreglement.

6.4 Bijdrageregeling

Wij maken ons onderwijs zo goedkoop mogelijk.

Vanaf het schooljaar 2012 – 2013 werd het maximumbedrag van de leerlingenbijdragen voor onderwijsgebonden kosten vastgelegd op:

Dubbele maximumfactuur	Kleuter	Lager
SCHERPE: <u>activiteiten</u> zoals toneelbezoek, zwemmen, sportactiviteiten, schooluitstappen van één dag, ...	55,- EUR/jaar	105,00 EUR/jaar
MINDER SCHERPE: activiteiten buitenshuis. Dit gaat om <u>meerdaagse uitstappen</u> voor één of meerdere klassen (deels) tijdens de schooluren (bv. Zeeklas, plattelandsklas, ...).	0,- EUR/jaar	520,00 EUR /gedurende gans lager onderwijs

Detailering van de uitgaven krijg je telkens per activiteit of uitstap.

7 Informatie over de uitpas aan kansentarief

7.1 Wat is een uitpas aan kansentarief?

Door te streven naar betaalbare toegangsprijzen wordt cultuur, vorming en ontspanning toegankelijk gemaakt voor iedereen.

Het meest bekende middel waar mee gewerkt wordt is de kansenpas. Dit is een kaart waarmee je voor € 1,50 naar een toneel, film, musical, dansschool, bepaalde sportactiviteiten

(geen sportdagen), ... kan gaan.

Alle kinderen die over een uitpas aan kansentarief beschikken, kunnen nu ook op school deelnemen aan activiteiten en voorstellingen aan “**kansenpastarief**”.

De deelnameprijs door leerlingen met een kansenpas is:

- **€ 1,50** voor een activiteit van maximum een halve dag.
- **€ 3,00** voor een activiteit van maximum een volledige dag.
- **25%** van de kostprijs voor meerdaagse uitstappen.

7.2 Voor wie is de uitpas aan kansentarief bestemd?

Iedereen in Groot-Aalst en deelnemende buurgemeenten die een **te klein inkomen** heeft om daarvan ook nog eens een stuk te besteden aan cultuur of sport, heeft recht op een uitpas aan kansentarief.

7.3 Wat doe je dan t.o.v. de school?

Wie over een uitpas aan kansentarief beschikt, komt die gewoon **eenmaal tonen aan de directeur** van de school. Wij weten dan dat we slechts € 1,50 of € 3,00 moeten aanrekenen voor alle activiteiten die in aanmerking komen.

De Uitpas aan kansentarief moet jaarlijks worden verlengd aan het einde van het jaar.

Informatie over de uitpas verkrijgen en aanvragen kan bij:

<p>Heb je een hulpverleningsdossier bij OCMW/CAW? Sociaal Huis/OCMW Aalst</p> <p>Gasthuisstraat 40, 9300 Aalst 053/ 77 24 24 Enkel op afspraak</p>	<p>Heb je geen hulpverleningsdossier bij OCMW/CAW ? Vierdewereldgroep “Mensen voor Mensen” vzw</p> <p>St. Annalaan 41/02, 9300 Aalst 053/78 36 60</p> <p>info@vierdewereldgroepaalst.be</p> <p>Je kan vrij langskomen op: - maandag van 13u30 – 16u - woensdag van 13u30 – 16u</p> <hr/> <p>Nieuw Administratief Centrum (NAC) Werf 9, 9300 Aalst</p> <p><i>Je kan vrij langskomen op alle werkdagen van 8u30 – 14u30 en woensdag van 14u30 – 20u30.</i></p>
<p>Wie niet in groot-Aalst woont, neemt best contact op met de administratieve diensten van de eigen gemeente.</p>	

8 Sluitingsdagen buitenschoolse opvang

- Herfstvakantie:
 - 1 en 2 november 2023 (sluiting Oude Gentbaan)
 - 30 oktober tot en met 3 november 2023 (sluiting Binnenstraat)
- Kerstvakantie:
 - 25 december 2023 tot en met 2 januari 2024 (sluiting Oude Gentbaan)
 - 25 en 26 december 2023 (sluiting Binnenstraat)
 - 1 tot en met 5 januari 2024 (sluiting Binnenstraat)
- Krokusvakantie:
 - 12 tot en met 16 februari 2024 (sluiting Oude Gentbaan)
 - 12 en 13 februari 2024 (sluiting Binnenstraat)
- Paasvakantie:
 - 1 april 2024 (paasmaandag)
 - 8 april 2024 (vorming begeleiders)
 - 1 april tot en met 5 april 2024 (sluiting Binnenstraat)
 - 8 april tot en met 12 april 2024 (sluiting Oude Gentbaan)
- 1 mei 2024 (Dag van de arbeid)
- 9 en 10 mei 2024 (Hemelvaart en brugdag)
- Zomervakantie:
 - 11 en 12 juli 2024 (Feest van de Vlaamse Gemeenschap en brugdag)
 - 15 en 16 augustus 2024 (Onze-Lieve-Vrouw Hemelvaart en brugdag)
 - 28 augustus 2024: opkuisdag
 - 29 augustus 2024: vorming en vergadering
 - 30 augustus 2024: verlofdag
 - 1 juli tot en met 2 augustus 2024 (sluiting Binnenstraat)
 - 5 augustus tot en met 30 augustus 2024 (sluiting Oude Gentbaan)

Tijdens pedagogische studiedagen: geen les, opvang open, geen warme maaltijden.

9 Wat moet er gebeuren na een schoolongeval?

Uw kind is verzekerd tijdens de schoolactiviteiten en tijdens de normale weg van en naar de school.

9.1 Wat moet je doen bij een schoolongeval ?

- Je krijgt een formulier B en een “geneeskundig getuigschrift - formulier C”.
- Je laat het geneeskundig getuigschrift – formulier C invullen door de dokter.
- Je geeft het ingevulde formulier C **zo vlug mogelijk af** op het secretariaat, samen met formulier B, voorzien van een klever van het ziekenfonds en je bankrekeningnummer. Dan pas kan de school de aangifte doen.

9.2 Wat moet je doen met de rekeningen en/of facturen ?

9.2.1 De behandeling was enkel bij de dokter (niet in het ziekenhuis)

- Je betaalt alle rekeningen.
- Na afloop van de behandeling of genezing ga je naar je ziekenfonds
 - Je krijgt reeds een gedeelte van de doktersbriefjes terugbetaald.
 - Je vraagt een attest waarop staat vermeld wat u terugtrekt langs het ziekenfonds en wat niet.
- Je brengt mee naar school:
 - het attest van het ziekenfonds.
 - de factuur van de apotheker (BVAC-attest).
- De school stuurt het formulier op naar de verzekeringsmaatschappij en na een tijdje (zeker twee maand) krijgt u het bedrag waarop uw recht heeft op uw rekening gestort.

9.2.2 De behandeling was in het ziekenhuis (spoed of opname)

- Je betaalt alle facturen.
- Je brengt de originele facturen van het ziekenhuis binnen in de school.
- De school stuurt de originele facturen op naar de verzekeringsmaatschappij en na een tijdje (zeker twee maand) krijgt u het bedrag waarop uw recht heeft op uw rekening gestort.

10 Luizen

Om luizenbesmetting op een snelle manier te bestrijden hanteren we op school een stappenplan. Het is mits een snelle samenwerking tussen ouders en school dat we dit ongemak onder controle kunnen houden.

Iedereen kan luizen krijgen... een luis vraagt niet: “mag ik eens in je haar zitten?”.

10.1 Meldingsplicht

Wanneer ouders luizen vaststellen bij hun kind(eren) dient de directie hiervan ONMIDDELIJK op de hoogte gebracht zodat alle kinderen een luizen-infoblad meekrijgen om verdere verspreiding te voorkomen.

10.2 Behandeling

Ouders staan in voor de behandeling tegen hoofdluis. Alle inlichtingen over deze behandeling kunnen bij de directie bekomen worden. Bij geen of onvoldoende behandeling door de ouders wordt het CLB ingeschakeld.

Indien de behandeling niet het gewenste resultaat oplevert dient de huisarts of dermatoloog te worden gecontacteerd.

10.3 Nuttige inlichtingen

- **Iedereen** kan hoofdluizen krijgen.
- Hoofdhuid of haar kunnen niet preventief behandeld worden.
- Behandeling van hoofdluis dient zich te richten op de luizen en de neten (eitjes).
- Naast de behandeling van de hoofdhuid is het zeer belangrijk om ook voorwerpen te behandelen die met luizen of neten besmet kunnen zijn (vb. muts, knuffeldiertjes, hoofdkussen, ...).
- Alle leden van het gezin moeten goed worden gecontroleerd en eventueel behandeld.
- Na een vakantieperiode is een verscherpte controle gewenst.

Om de besmetting te helpen voorkomen, vragen wij ook om lange haren steeds in een staart te dragen.

11 Zieke kinderen met koorts horen niet thuis op school

Zieke kinderen (vanaf 38°C koorts) horen niet thuis op school.

Bij besmettelijke ziekten zoals windpokken, mazelen, besmettelijke diarree... wordt uw kind niet toegelaten.

Een kind dat licht ongesteld is, kan naar school komen indien de ziekte geen risico inhoudt voor de andere kinderen.

De ouders worden verwittigd indien zich in de loop van de dag hoge koorts ontwikkelt. Het kind wordt dan, indien mogelijk, opgehaald om thuis verder verzorgd te worden.

In dit verband is het belangrijk dat ouders onmiddellijk wijzigingen in verband met adres, telefoon of werkgever doorgeven aan de directie of de leerkracht.

Medicatie kan enkel toegediend worden mits duidelijke richtlijnen van de behandelende arts (vermelding van de merknaam en dosering).

Gelieve uw kind dus niet naar school te sturen met hoestsiropen, koortswerende middelen, puffers... (tenzij met een schriftelijk document van arts of ouder)

Het vervoer van een ernstig ziek kind gebeurt enkel door de dienst 100.

Medische equipe - CLB

12 Toedienen medicatie op school

De laatste jaren wordt in toenemende mate gevraagd aan leerkrachten/school om medicatie toe te dienen op school.

Graag hadden wij hieromtrent de volgende afspraken gemaakt:

- Gelieve in de mate van het mogelijke te vermijden dat medicatie op school moet worden toegediend.
- Indien toch medicatie op school moet worden toegediend, is het noodzakelijk dat het onderstaande attest door de ouder of de behandelende arts wordt ingevuld.
- De leerkracht/school kan op geen enkel ogenblik verantwoordelijk gesteld worden voor neveneffecten die bij het kind optreden naar aanleiding van het toedienen van deze medicatie.

Bij twijfel of vragen vanuit de school kan het nodig zijn dat de clb-arts contact opneemt met uw huisarts.

12.1 Attest toedienen medicatie op school



ATTEST TOEDIENEN MEDICATIE OP SCHOOL

Attest van de ouder(s) of behandelende arts, te overhandigen aan de leerkracht/school

Naam en voornaam van het kind:

Naam van de medicatie:
.....
.....

Dosis:

Periode van toediening op school: tot (datum)
van

Tijdstip van toediening op school:
.....

Stempel en handtekening arts of Handtekening ouder
.....

13 Rookverbod

Er geldt een permanent rookverbod op school. Het is dus verboden te roken in zowel gesloten ruimten van de school, als in open lucht op de speelplaats.

14 Uiterlijk voorkomen

Kledij, haartooi, schoeisel moet verzorgd zijn maar we willen nog eens benadrukken dat we geen modieuze trends dulden, geen gekleurd haar of haarlokken, geen juwelen, geen crocs en slippers, geen strandkledij. De leerlingen komen naar school om te leren, niet om op te vallen. Gelieve de kledingstukken te **naamteken** want elk jaar blijven heel veel waardevolle kledingstukken achter.

15 Aansprekingen

Alle personeelsleden worden aangesproken met juf, meester, mevrouw, meneer. Ook thuis moeten de kinderen hen zo benoemen, dan wordt het een gewoonte.

16 Boekentassen

Boekentassen worden voor de aanvang van de school aan de muur onder het afdak bij het symbool van de klas mooi op een rij gezet

17 Afwezigheden

Voor informatie over **afwezigheden** willen we verwijzen naar het schoolreglement deel 1, hoofdstuk 5, artikel 7.

18 Gegevens van uw kind(-eren)

Bij de eerste inschrijving van uw kind(-eren) vragen we u alle gegevens die we nodig hebben. Gelieve ons bij **elke wijziging** van die gegevens te **verwittigen** (b.v. adres, telefoonnummer, werksituatie, enz....)

19 Begeleiding

Als uw kind speciale begeleiding krijgt (b.v. revalidatie, logopedie, ...) gelieve de leerkracht te verwittigen bij de start van de begeleiding maar ook bij het beëindigen ervan.

De begeleiding moet **buiten** de schooluren maar logopedie mag wel op school onder de middag of na schooltijd doorgaan. U vindt hierover ook meer informatie in het schoolreglement.

Geef ook het heen-en-weerschriftje van de logopedie of de revalidatie geregeld mee naar school. Wij bezorgen het per kerende terug.

20 Extra informatie kleuterwerking

In elke kleuterklas worden 2 lessen lichamelijke opvoeding gegeven door een leerkracht lichamelijke opvoeding. Daarnaast geven de kleuterleidsters zelf nog lessen psychomotoriek, want 2 lessen **bewegen** in de turnzaal per week is toch wat te weinig voor kleuters! Ook starten we in de **derde kleuterklas** reeds met **initiatie Frans!**

21 Afvalpreventie

We streven naar een afvalarme school!

We hopen nog steeds op uw steun en medewerking te mogen rekenen.

We benadrukken volgende punten:

- Boterhammen en bijbehoren worden meegebracht in een brooddoos. Daar hoort geen aluminiumfolie in.
- Voor de stedelijke basisscholen worden vanaf 1 september 2020 volgende uniforme afspraken gemaakt over de drankjes op school:
 - De leerlingen mogen enkel water (plat of bruisend), witte melk of calciumverrijkte sojadrank natuur meebrengen. Andere dranken zijn niet toegestaan.
 - Water mag enkel in herbruikbare drinkflessen worden meegebracht en niet in wegwerpverpakkingen.
 - De leerlingen kunnen hun drinkfles op school te allen tijde bijvullen met kraantjeswater.
- Koekjes in een koekendoos, fruit in een fruitdoosje meegeven a.u.b. en **niet** in de verpakking!
 - Alle dozen moeten genaamtekend worden!

We rekenen op u om samen met ons de afvalberg te verkleinen!!!

22 Contactgegevens

Stedelijke Basisschool 't Meivisje
Grote Baan209
9310 Herdersem
Tel. 053 72 34 78
E-mail: sbstmeivisje@aalst.be

23 Tot slot

Tot slot, beste ouders, willen we u nog verzekeren dat elk probleem, waarmee uw kind zou geconfronteerd worden, ook ons probleem is. We vragen u dan ook steeds en zonder aarzelen contact op te nemen met één van ons. Voor de leerkrachten liefst voor of na de uren. Het telefoonnummer van onze school is 053 72 34 78 of 0496 04 27 76 of via mail marleen.vanlaere@aalst.be

Met vriendelijke groeten vanwege het schoolteam.

P.S.: Mogen we vragen, beste ouders, deze info-brochure goed te bewaren en op bijgevoegde brief te tekenen voor ontvangst .

Meer info vindt u ook op onze website www.sbstmeivisje.be